

13, rue Maréchal Koënik - 78480 Verneuil s/ Seine
Tel : 06 21 96 29 35 / 01 71 52 83 99
SIRET : 493 993 273 00041
Org. de formation N° : 11 78 80548 78
Certifié QUALIOPI (Formation, BC)
Email : contact@mjconseil-rh.com
Site web : www.mjconseil-rh.com

Recueil des formations 2025

Domaine de formation : **Efficacité opérationnelle et développement personnel**

Sous-domaine de formation : **Développement de son potentiel**

Créer la cohésion de vos équipes

Manager une équipe en valorisant la dimension humaine et en mettant les participants en situation d'apprentissage dynamique.

Cette formation est destinée à toute personne amenée à exercer une fonction de chef de projet, de management des équipes projet... La réussite d'un projet passe par l'utilisation d'une démarche structurée et des outils de pilotage. En revanche, si la technique était suffisante pour garantir le succès, cela se saurait. En effet, plus que tout, la réussite passe par un management adapté aux acteurs du projet, car un projet est avant tout une affaire d'Hommes. Le management d'une équipe consiste à constituer et à rechercher en équipe pluridisciplinaire, afin d'apporter les meilleures solutions pour résoudre des problèmes complexes et souvent mal posés.

Code web : FMJC-CEQ	Durée : 2 jours (14 heures)	Prix inter : 1 550,00 € HT / personne Forfait intra : 4 400,00 € HT (10 stagiaires maximum)
Taux de satisfaction : 4,8/5 Taux d'assiduité : 100%	Formation OPCO	

Public concerné :

- Encadrant, Manager, Dirigeant (TPE, PME), toute personne amenée à manager une équipe au quotidien dans le cadre d'un projet ou d'une activité.

Prérequis :

- Aucun prérequis

Durée et modalités d'organisation :

- **Durée** : 14 heures (2 jours, 4 demi-journées)
- **Horaires et pauses** : Chaque journée est structurée comme suit :
 - *Matin* : 09h00 – 12h30 (pause de 15 min à 10h30)
 - *Déjeuner* : 12h30 – 13h30
 - *Après-midi* : 13h30 – 17h00 (pause de 15 min à 15h00)
- **Dates** : à définir (parcours personnalisé)
- **Effectif** : Groupes de 2 à 10 participants maximum

Lieu et contact :

- **Inter** : MJ CONSEIL en RH, 13 rue maréchal Koënik – 78480 VERNEUIL S/Seine
- **Intra** : dans les locaux de l'entreprise
- **Contact** : 06 21 96 29 35 – contact@mjconseil-rh.com – www.mjconseil-rh.com

Modalités et délai d'accès :

- Pour toute demande de formation, contactez-nous par mail contact@mjconseil-rh.com ou à l'aide du formulaire de contact.

- Nous nous engageons à vous répondre sous **un délai de 3 jours ouvrés**. La date de début de formation sera envisagée au mieux en fonction de vos besoins, disponibilités, préférences et contraintes. Le délai de mise en place de la formation peut également dépendre du mode de financement choisi.
- **Formation intra-entreprise et inter-entreprise :**
 - **Fonds propres :** Sauf cas particulier et en fonction des disponibilités du formateur et du(ou des) stagiaire(s), la formation est mise en place dans un délais moyen de 1 mois.
 - **Financement OPCO :**
 - **Subrogation de paiement :** La formation est mise en place dès connaissance de l'acceptation de la prise en charge financière par l'OPCO.
 - **Sans subrogation de paiement :** La formation est mise en place dès réception du devis et des conventions de formation validées.
 - Dans le cas d'accueil de personnes en situation de handicap nécessitant des aménagements, dès lors que la faisabilité est confirmée, le délai d'accès est réévalué avec le client.

Accessibilité :

- Accessibilité aux personnes en situation de handicap : conditions d'accueil, d'accès et de sécurisation des parcours de formation (locaux, adaptation des moyens de la prestation).

Modalités pédagogiques :

- Présentiel + activité de suivi à distance

Modalités d'Évaluation

- Questionnaire préliminaire.
- Passation des tests : de personnalité GOLDEN et des talents « Topologie des talents »
- Évaluation des connaissances au démarrage de la formation.
- Évaluation des connaissances : contrôle continu, test, mises en situation.
- Évaluation des acquis réalisés en fin de formation par un questionnaire écrit.

Sanction de la formation :

- Attestation de présence.

Objectifs pédagogiques et opérationnels :

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- 1) Analyser les profils comportementaux (DISC / GOLDEN) et identifier leurs impacts sur le fonctionnement d'une équipe.
- 2) Identifier et exploiter les talents individuels pour optimiser la performance collective.
- 3) Améliorer la communication interne en utilisant les outils d'intelligence collective, la CNV et les modes de perception.
- 4) Construire un objectif commun d'équipe et renforcer la cohésion.
- 5) Élaborer une analyse intersession structurée et présenter un plan d'action basé sur la contribution, les talents et la communication.

Programme :

Module 1 (1/2 jour) : Gestion des contributions individuelles au sein d'une équipe

- Analyser le profil comportemental des membres de l'équipe (GOLDEN et DISC).
- Identifier les freins et leur impact sur le quotidien pour améliorer le travail en équipe.

- Définir le profil comportemental des membres de l'équipe.
- Mettre en relation les comportements et les fonctions.
- Gérer les contributions individuelles grâce à la cartographie des profils comportementaux de l'équipe.

Module 2 (1/2 jour) : Gestion des talents de l'équipe

- Les fondamentaux du talent.
- Analyser le talent de chaque membre de l'équipe.
- Analyser les fonctions exercées et leur mise en relation avec les talents.
- Optimiser les contributions individuelles grâce à la cartographie des talents de l'équipe.
- Repérer les talents manquants au sein de l'équipe et leur impact sur le fonctionnement optimal de l'équipe.

Module 3 (1/2 jour) : Amélioration de la communication au sein de l'équipe

- ***L'intelligence collective***
 - Définir les clés d'une communication harmonieuse et de l'intelligence collective.
 - Gérer les conflits grâce à la communication non violente (CNV) et au DISC.
 - Identifier les canaux de communication des membres de l'équipe : les « mode de perception ».
- ***Définition d'un objectif commun pour l'équipe***
 - Définir les composantes de l'esprit d'équipe : la vision commune, le climat de confiance, le rôle et les responsabilités de chaque acteur.
 - Dresser la liste des composantes de la culture de l'équipe en identifiant les « évidences » dans le vécu de l'équipe.
 - Construire ensemble un objectif commun : atelier de mise en situation sur des cas concrets.
 - Atelier d'étude de cas – mise en situation

Module 4 (1/2) : Présentation du projet intersession et validation des acquis de la formation.

- La validation des acquis se déroule comme suit :
 - Présentation du travail personnel effectué entre les modules de formation, en application des notions traitées pendant ces modules.
- Conclusion et évaluation à chaud de la formation.

Aptitudes et compétences :

- Être capable d'appliquer dans sa pratique managériale quotidienne les acquis de la certification.

Moyens pédagogiques et techniques :

- Support de cours – Exercices pratiques – Mise en situation.
- Salle de formation, ordinateur, écran plat, chevalet de conférence.
- Techniques de formation/action : ateliers de mises en situation, études de cas concrets et pratiques avec restitutions (oral et écrit).
- Alternance théorie/pratique, ateliers collaboratifs, jeux de rôle / simulations, apports méthodologiques, auto-diagnostics
- Élaboration de la cartographie des comportements, des tempéraments et des talents de l'équipe à l'aide des indicateurs GOLDEN et Topologie des talents, DISC.

- Évaluation des connaissances, évaluation à chaud et à froid.

Débouchés et suite du parcours :

- Compétence transversale permettant optimiser votre posture managériale.
- Gestion des conflits, management des équipes projets interculturelles...

Formatrice :

Maria-Jésus TOVAR-ROJAS, spécialiste GEPP/GPEC et management des équipes projets, 37 ans d'expérience professionnelle dans le management des équipes projets, Conduite des projets et l'accompagnement des entreprises (PME, TPE, ETI, grands groupes) à la mise en place d'une stratégie RH anticipative [GEPP/GPEC, Processus des évaluations annuelles et Entretiens professionnels, Processus de recrutement, Plan de formation].

Son objectif est de permettre aux Manager et Dirigeants de constituer des équipes efficaces et performantes, grâce à la valorisation des compétences et des talents de membres de l'équipe. Depuis 24 ans, elle dirige l'organisme de formation MJ CONSEIL en RH qu'elle a fondé. Formatrice et coach certifié, membre actif et juré certificateur des coachs au syndicat professionnel des métiers du coaching (SPMC).